



ACTA REUNIÓN EXTRAORDINARIA CENTRO GENERAL DE PADRES

Año: 2024

Fecha: martes 29 abril 2024

Hora inicio: 19:08

Hora cierre: 19:45

ASISTENTES

M. Menor Mañana	Kimberly Rodríguez	5°EB	Marcia Rivas Cabrera
M. Menor Tarde	Catalina Muñoz Müller	6°EB	Marcelo Fuentes Barrios
M. Mayor	Sofia Jiménez Beckdorf	7°EB	Pilar Valdés
PK		8°EM	Paula Diaz
K	Paulina Tobar	I EM	María Inés Suarez
1°EB	José Miguel Müller C.	II EM	Millinser Diaz Figueroa
2°EB	María José Guzmán C.	III EM	Claudia Castro Mardones
3°EB	María Jesús Cisternas N.	IVEM	Claudia Diaz Opazo
4°EB	María Elena Alarcón C.	Rectora	Gertrudis Díaz O.
Directiva CGPPAA		Presidenta	Millinser Diaz
		Vicepresidente	María Inés Suarez
		Secretaria	Marcia Rivas C.
		Tesorera	Javier Chamorro
		Tesorero 2023	A. Felipe Contreras

TEMAS TRATADOS

1. Se inicia la reunión, Rectora informa que a solicitud de la presidenta Directiva 2023 y actual presidenta 2024 se realiza esta reunión extraordinaria.
2. Comienza la exposición presidenta Millinser Diaz, explicando los temas a tratar en esta reunión extraordinaria, dos puntos:
 - I. Saldo Pendiente Tesorero saliente 2023
 - II. Elección de empresa proveedora de regalo día del alumno Bancas pasillo 2° piso E. Media.
3. A. Felipe Contreras, Tesorero en ejercicio 2023, además tesorero personalidad jurídica del CGPPAA, explica las razones de porque no estaban en la cuenta del CGPPAA Chequera electrónica del Banco Estado el saldo correspondiente a \$2.019.814.- montos que debieron estar en la cuenta desde el traspaso de mando directivas en ejercicio 2023-2024.
Explica que no fue citado a participar de la primera reunión del CGPPAA 2024, pero si fue contactado por la comisión revisora de cuentas para realizar la revisión a su gestión 2023, esta revisión fue presentada el 09 de abril 2023, donde la comisión revisora de cuentas, María Jesús Cisterna, Paula Diaz y Pilar Valdés encontraron inconsistencias respecto al monto en caja fuera de la cuenta del CGPPAA, existiendo una diferencia de \$424.886.-

En resumen: El saldo en la cuenta chequera electrónica del Banco Estado debió ser \$2.580.363.- y solo habían \$560.549.- esto debido a que el tesorero debe manejar las platas en su cuenta personal, para poder realizar pagos y transferencias que no permite la chequera electrónica del Banco Estado a nombre del CGPPAA.

Respecto a este punto en la cuenta del Tesorero 2023 solo habían \$1.594.928, que a la fecha 29 de abril 2024 fueron restituidos a conformidad en 6 transferencias electrónicas con fechas: 16 de abril 2024 valor \$350.000, 18 de abril 2024 valor \$300.000, 22 de abril 2024 valor \$300.000, 25 de abril 2024 valor \$300.000, 28 de abril 2024 valor \$300.000, 29 de abril 2024 valor \$44.928.- enterando la suma correspondiente.

Dado que la comisión revisora había encontrado una diferencia de \$424.886.- el tesorero se hará responsable de la restitución de estos dineros, para lo cual solicita a la asamblea un plazo de 60 días corridos desde esta reunión, fecha fijada 29 de junio 2024.-

Asamblea autoriza y acepta el plazo solicitado, además agradece la asistencia del Tesorero 2023 para explicar por qué no se habían restituido los fondos, a lo que explica que por los bloqueos de seguridad de su cuenta corriente no permitía transferir mas de \$300.000 cada vez, por lo que se disculpa al desconocer esta regla de su banco, también agradece el tiempo otorgado y que siempre se ha actuado de buena fe, y con el mayor compromiso a esta organización.

4. Presidenta Millinser Diaz da por cerrado el primer tema, dando paso a nuestro segundo punto a tratar, compra de 3 bancas para el pasillo de segundo piso E. Media, reparación tacataca, compra de malla mesa de pingpong, compra de set de paletas de pingpong. Para esta toma de decisión respecto a las bancas se presentan 2 cotizaciones, la primera de la empresa Superline por un monto de \$620.725 y la segunda de Rocío Rojo Rojas por un valor de \$597.000, ambas con IVA incluido. Asamblea en votación unánime acepta cotización de Rocío Rojo para la elaboración de las bancas, además de contratar sus servicios para la mantención y reparación de los tacatacas. Se da por terminada la presentación por parte de la presidenta Millinser Diaz.
5. Marcelo Fuentes, presidente 6° básico, solicita que en la próxima reunión se dé comienzo con la lectura del acta anterior para conectar de mejor manera con las ideas que se están trabajando en el CGPPAA y dar seguimiento a los acuerdos y compromisos asumidos por los miembros. Asamblea acepta esta sugerencia, además Claudia Diaz presidenta IV medio menciona que en años anteriores esta era la modalidad para comenzar una reunión del CGPPAA.
6. Rectora informa que la Actividad visita Astrokids los cursos Medio Menor tarde y Medio Mayor no alcanzaron a asistir a dicha actividad por lo que están coordinando una nueva visita.
7. Marcia Rivas presidenta 5° básico realiza consulta respecto al uniforme en caso de lluvia, esto por el color del calzado, chaquetas etc. Si el protocolo de nuestro colegio permite alguna excepción en algún caso particular. Nuestra rectora informa que el uniforme es obligatorio, tanto en básica como en E. Media, en la agenda de los niños aparece toda la información respecto a que esta permitido y a que no, por lo tanto, es obligación y preocupación de los padres y apoderados respetar estas reglas para que nuestros niños no tengan inconvenientes al ingreso al establecimiento. Se acuerda que el protocolo de llamado de atención en E. Básica, será en directa comunicación con el apoderado de ahora en adelante, siempre con el ánimo de mejorar y respetar la formación que da el colegio a través de las reglas y normas respecto al uso correcto del uniforme escolar. Si se da un caso excepcional de algún alumno que venga con una prenda distinta, debe venir con justificativo escrito del apoderado para esa eventualidad.

8. Rectora informa los horarios para las actividades del Día del Alumno para los niveles de básica y Media que se celebrara el viernes 10 de mayo. Posterior e internamente el área de Educación Parvularia enviará las especificaciones de sus actividades para este día.

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
09.00	Ingreso ambos edificios. Alumnos asisten con buzo del Colegio.	
09:30 hrs	Desayuno Compartido	Sala de cada curso desde 1°basico a IV medio
10:30 hrs.	Asamblea Día del Alumno	Patio E. Media todos los cursos desde 1°basico a IV medio
11:30 hrs	Inicio Actividades recreativas	E. Básica desde 1° a 6° básico. E. Media desde 7°basico a IV medio.
13:00 hrs.	finalización actividades	
TARDE SIN CLASES Y SUSPENSIÓN DE CIRCULOS.		

***Para la decoración de las salas por parte de las distintas comisiones de curso, estas se pueden realizar el jueves 09 de mayo desde las 18:00 hrs.**

9. Presidenta Millinser Diaz indica que no hay temas a tratar para la próxima reunión fijada para el 14 de mayo, esta NO se realizara, puesto que se resolvieron los temas pendientes en esta reunión.
10. Se da por finalizada la asamblea siendo las 19:45 hrs. próxima reunión 09 de julio 2024.

COMPROMISOS DE ESTA REUNIÓN				
ÍTEM	ASUNTO	RESPONSABLE(S)	FECHA MÁXIMA CUMPLIMIENTO	CUMPLIDO SI / NO
1	Pago saldo Tesorería \$424.886	A.Felipe Contreras	29 de junio 2024	
2				

RESPONSABLE REDACCIÓN ACTA	<i>Marcia Rivas C. / secretaria CGPPAA</i>
-----------------------------------	--------------------------------------------

